

2020년도 3차 아리랑박물관 유물(자료) 구입 공고

아리랑박물관에서 2020년도 3차 유물구입을 다음과 같이 공고하오니, 국내·외 유물 소장자 여러분의 많은 신청바랍니다.

2020년 8월 18일

아리랑박물관장



1. 구입대상

가. 영화·다큐멘터리 '아리랑' 관련 자료

(포스터, 전단지, 신문광고, 대본, 필름, 비디오테이프, 음원, 스틸사진 등)

■ 국내 개봉 아리랑 관련 영화

- 《아리랑》 (1926년, 감독: 나운규)
- 《아리랑 그 후 이야기》 (1930년, 감독: 나운규)
- 《아리랑 고개》 (1935년, 감독: 홍개명)
- 《아리랑-3편》 (1930년, 감독: 나운규)
- 《아리랑》 (1954년, 감독: 이강천)
- 《아리랑》 (1957년, 감독: 김소동)
- 《밀양아리랑》 (1961년, 감독: 양주남)
- 《아리랑》 (1968년, 감독: 유현목)
- 《아리랑》 (1974년, 감독: 김소동)
- 《아리랑아》 (1977년, 감독: 정인엽)
- 《구로아리랑》 (1989년, 감독: 김소동)
- 《동경아리랑》 (1990년, 감독: 손창호)
- 《수잔브링크의 아리랑》 (1991년, 감독: 장길수)
- 《처녀아리랑》 (1993년, 감독: 박석규)
- 《여자아리랑》 (1993년, 감독: 김기영)
- 《서편제》 (1993년, 감독: 임권택)
- 《아리랑》 (2002년, 감독: 이두용)
- 《디 워 D-war》 (2007년, 감독: 심형래)
- 《아리랑 소나타》 (2010년, 감독: 박범훈)
- 《Arirang》 (2011년, 감독: 김기덕)
- 《밀양아리랑》 (2015년, 감독: 박배일)
- 《고려 아리랑: 천산의 디바》 (2017년, 감독: 김소영) 등

- 해외 개봉 아리랑 관련 영화
 - 《อารี랑 아리당》 (태국, 1980년)
 - 《Battle Hymn(전송가)》 (미국, 1957년, 감독: 더글라스 서크) 등
- 기타 관련 자료
 - 단성사 관련 사진 자료

※ 기존 아리랑박물관 소장 유물과 중복될 경우, 서류심사에서 제외함, 전시·교육·연구 활용률이 높은 유물 우선구매

2. 구입절차 : 서류심사 후, 선정된 유물만을 대상으로 실물 감정 평가

- 유물매도신청 서류 접수(우편 또는 이메일) → 서류심사 → 서류심사 결과 통지(전화 또는 문자, 이메일) → 유물 실물 접수 → 유물평가위원회 심의평가 → 평가결과 통지 → 매매협의 → 매매계약 및 구입 제외유물 반환

3. 신청자격 : 개인소장가(종중 포함), 문화재매매업자 및 법인

- ※ 도굴품, 장물, 도난, 밀반입 등 불법적인 행위와 관련된 유물은 매도신청 불가
- ※ 문화재매매업자는 반드시 등록된 상호명으로 매도 신청

4. 신청기간 : 2020. 8. 18.(화) ~ 9. 14.(월)

5. 신청장소 : 아리랑박물관(26125 강원도 정선군 정선읍 애산로 51)

6. 신청방법 : 우편접수, 이메일접수 (코로나19 확산에 따라 방문접수는 불가)

- ※ 등기우편 접수 : (26125) 강원도 정선군 정선읍 애산로 51, 아리랑박물관 유물구입담당자 앞
- ※ 우편접수의 경우 접수마감일 18:00까지 도착분에 한하여 접수
- ※ 이메일접수 : arirang519@naver.com(메일발송 후 담당자에게 접수 여부 확인)

7. 매도신청 시 제출서류 (첨부분서 다운로드 사용)

가. 유물매도신청서 1부

나. 매도대상 유물명세서 1부(칼라사진 첨부 필수)

- 유물명세서의 '소장경위'는 6하 원칙에 의거하여 자세하게 기록해야 함
- 매도대상 유물명세서 작성 시 성격이 다른 유물은 별도 작성(일괄 신청 불가)
- 칼라사진은 유물별로 첨부(별지 사용 가능)

다. 개인정보 제공 동의서

- 도난·도굴 등 불법 취득 유물(자료)는 매도대상이 될 수 없으며, 향후 확인 여부를 위해 신청자의 개인정보 수집

8. 실물 접수 시 제출서류 (서류심사 통과자만 해당)

가. 접수대상 : 서류심사를 통과한 유물

- ※ 서류심사 결과 실물 평가대상으로 선정된 경우에만 개별 통지하여 실물 접수

나. 제출서류 및 준비물

- 매도신청 유물(자료) 일체
- 매도신청인 도장
- 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권) 앞·뒷면 사본 1부
 - ※ 개인의 대리인 접수 시 : 대리인매도위임장, 신분증 사본 각 1부
- 문화재매매업자의 경우 문화재매매업허가증, 사업자등록증 사본 각 1부
- 법인·단체의 경우 법인등기부등본 또는 단체등록증사본 1통, 유물매도위임장 1부

9. 구입유물 선정 및 가격평가

가. 정선군 아리랑박물관 운영 조례 시행규칙 제3조(유물의 감정)에 의해 심사함

- ※ 서류심사 후 실물 평가대상 유물로 선정되었다고 실물 접수 시 출처 등이 분명하지 않거나 소장자와의 소유관계가 불분명하여 구입대상으로 적합하지 않은 것으로 판명되는 경우 평가대상에서 제외될 수 있음

10. 유물매매계약 체결 및 소유권 이전

가. 매도신청자가 최종 선정된 유물의 평가금액에 동의할 경우 매매계약을 체결하되, 구입가격은 유물평가위원회 평가금액을 초과하지 못함

나. 유물매매계약 체결 후 대금을 지급함과 동시에 유물에 대한 소유권은 아리랑박물관으로 이전되며, 이후 유물에 대한 모든 권리에 대하여 일체의 이익을 제기하지 못함

다. 유물매매계약 체결 시 제출서류

- 건강·연금보험 완납증명서 각 1부
- 인감증명서 1부 및 인감도장
- 계약자 명의 통장사본 1부
- 계약금액에 따라 수입인지, 강원도 지역개발공채

11. 기타사항

가. 구입대상유물로 적합하지 않은 유물은 접수하지 않습니다.

나. 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

다. 구입대상에서 제외된 유물은 결정일로부터 10일 이내에 본인에게 통보하여 반환합니다.

- 보관증 회수 후 반환

라. 매매에 소요되는 비용(포장비, 운송/반환비 등)은 매도신청인이 부담해야 합니다.

마. 기타 자세한 사항은 아리랑박물관(Tel 033-560-3033)으로 문의

[별지 제2호 서식]

매도대상 유물 명세서

명 칭		수 량 (건, 점)	
크 기		시 대	
소 장 자		요 구 액	금 원(₩)
소 장 경 위			
내 용			

사 진
(칼라)

210mm×297mm [일반용지 60g/m²(재활용품)]

